



AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA

ORIGINALE

U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

Il giorno **24 Agosto 2021**, nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, l'Ing. Antonio Busich, Direttore dell'UOC Servizi Tecnici Manutentivi, nominato con deliberazione n.990 del 20.09.2018 e nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore Generale con la medesima deliberazione, ha adottato la seguente

DETERMINA N. 723

OGGETTO: procedura da espletare ai sensi dell'art.1, comma 2 lett. a) del D.L. 16.07.2020 n.76, convertito in Legge 11.09.2020, n.120 per l'affidamento dei "Lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria – opere edili – dei beni immobili di proprietà e in disponibilità dell'Asl di Pescara ricadenti nell'area di Pescara" - determina a contrattare

Il Direttore dell'U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi

Premesso che l'Asl di Pescara, al fine di garantire un adeguato sistema di interventi di manutenzione sul proprio patrimonio immobiliare, nelle more della stipula di un accordo quadro per la realizzazione di lavori edili di manutenzione ordinaria e straordinaria anche di piccola entità,

Evidenziato che intende affidare detti interventi, mediante procedura finalizzata all'affidamento diretto, per un importo massimo di € 39.900,00 e per un periodo di mesi 4 (quattro) e comunque fino ad esaurimento dell'importo contrattuale, e/o fino alla sottoscrizione dell'accordo quadro;

Premesso che:

- la Direzione Aziendale con Delibera n.1146 del 16.07.2021 si riserva di affidare il servizio di minuto mantenimento edile, a seguito di svolgimento di apposita procedura acquisitiva,

Visti gli elaborati tecnici inerenti ai lavori in questione predisposti dal Geom. Giuseppe Trusso, collaboratore tecnico dell'UOC Servizi Tecnici Manutentivi

Preso atto che l'ASL di Pescara non è in grado di eseguire direttamente i lavori in parola tramite propri dipendenti ma ha la necessità di appaltarli ad operatori economici del settore,

Visto che il quadro economico predisposto dal progettista ha fissato il costo dei lavori in questione in € 39.900,00 iva esclusa comprensivi di oneri per la sicurezza ,

Visto che il recente D.L. 16 luglio 2020, n.76 (Decreto semplificazione) convertito in Legge 11.09.2020, n.120 ha modificato l'art.36, comma 2 lett.a) del D.lgs. 50/2016 consentendo l'affidamento diretto per lavori, d'importo inferiore a 150.000,00 euro

Ritenuto di attribuire la funzione di Responsabile unico della procedura da attivare al Geom. Giuseppe Trusso, collaboratore tecnico dell'UOC Servizi Tecnici Manutentivi.

Preso atto che il Responsabile del Procedimento intende:

- utilizzare la fattispecie dell'affidamento diretto creando comunque una concorrenzialità tra più operatori economici in possesso delle categorie di lavoro OG1 al fine di ottenere un'offerta congrua;

- di non procedere alla suddivisione della gara in lotti funzionali ai sensi e per gli effetti dell'art 51 del Codice, in quanto tale suddivisione non risulta economicamente conveniente, posto che l'affidamento unitario garantisce il conseguimento di migliori condizioni economiche, attraverso economie di scala, ed evita rimbalzi di responsabilità fra una pluralità di appaltatori ed interferenze rischiose per la sicurezza e salute dei lavoratori impiegati;

- invitare alla procedura n.10 (dieci) operatori economici iscritti all'Albo della stazione appaltante istituito con Delibera n.287 del 28.03.2014, individuati tramite sorteggio pubblico, nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti;

- affidare la procedura a favore dell'operatore economico che avrà praticato il maggior ribasso sulla base d'asta con esclusione delle offerte risultate d'importo uguale o superiore alla base d'asta stessa;

- disporre l'esclusione delle offerte risultate d'importo uguale o superiore alla base d'asta stessa, delle offerte plurime, condizionate, alternative;

- ai sensi dell'art.1 comma 3 del D.L. 16.07.2020, n.76, convertito nella Legge n.120 del 11.09.2020, disporre l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'articolo 97, commi 2, 2-bis e 2-ter, del decreto legislativo n. 50 del 2016, anche qualora il numero delle offerte ammesse sia pari a cinque;

- prevedere un sopralluogo obbligatorio con la conseguenza che in gara dovrà essere prodotto attestato di effettuazione di sopralluogo.

Individuata nel bilancio corrente dell'anno 2021 dell'ASL di Pescara la fonte di finanziamento dei lavori in parola e nella voce di conto 0703010101 l'adeguata copertura finanziaria della spesa.

Considerato che la procedura di gara verrà espletata utilizzando la Piattaforma NET4 MARKET

Preso atto dei seguenti atti di gara predisposti dal Responsabile del procedimento: lettera d'invito, Modelli A1, A2 e A3, tutti allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale del presente atto.

Preso atto che la Stazione appaltante recepisce il DGUE e il Disciplinare Telematico predisposti dalla Piattaforma NET4 MARKET quest'ultimo contenente le regole di partecipazione alla gara da parte degli operatori economici e la scansione temporale della gara stessa stabilita dal Responsabile del Procedimento.

Visto il D.lgs. 18 aprile 2016, n.50 ed in particolare il comma 2 dell'art.32 il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

DISPONE

1) di attivare una procedura di gara ai sensi dell'art.1, comma 2 lett. a) del D.L. 16 luglio 2020 n.76 (decreto semplificazione) convertito nella L. 11 settembre 2020, n.120 per l'affidamento dei "lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria – opere edili – dei beni immobili di proprietà e in disponibilità dell'Asl di Pescara ricadenti nell'area Pescara";

2) di approvare gli atti di gara predisposti dal Responsabile Unico del Procedimento indicati in premesse tutti allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

3) di individuare nel bilancio corrente dell'anno 2021 dell'ASL di Pescara la fonte di finanziamento dei lavori in parola e nella voce di conto 0703010101 l'adeguata copertura finanziaria della spesa;

4) di pubblicare il presente atto sull'Albo Pretorio dell'ASL di Pescara;

5) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi del comma 1 dell'art.21-quater della L. n.241/90

IL FUNZIONARIO ESTENSORE
f.to Sig. Roberto Di Bernardino

IL DIRETTORE
f.to Ing. Antonio Busich

La presente determina è inviata a:

La presente ordinanza è inviata in copia conforme a:

<input checked="" type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG.;	- OPA –
<input type="checkbox"/> - Ufficio Approvvigionamento beni e servizi;	- ABS –
<input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione del Patrimonio;	- GPA –
<input type="checkbox"/> - Ufficio Trattamento Economico del Personale;	- TEP –
<input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Risorse Umane;	- GRU –
<input checked="" type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Economico-Finanziaria;	- GEF –
<input type="checkbox"/> - Ufficio Affari Legali ed Assicuraz.;	- ALA –
<input type="checkbox"/> - Ufficio Nucleo di Valutazione;	- NIV –
<input type="checkbox"/> - Ufficio Economato;	- ECO –
<input type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria;	- OIS –
<input type="checkbox"/> - Ufficio Statistica ed Informatica;	- STA –
<input type="checkbox"/> - Ufficio Prevenzione e Protez. Sicurezza Interna;	- PPS –
<input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento di Prevenzione;	- DIP –
<input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali;	- DSA –
<input type="checkbox"/> - Dipartimento di Salute Mentale;	- DSM –
<input type="checkbox"/> - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione;	- PMP –
<input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Pescara;	- PEA –
<input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara;	- PES –
<input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Penne;	- PNA –
<input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Penne;	- PNS –
<input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Popoli;	- POA –
<input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Popoli;	- POS –
<input checked="" type="checkbox"/> - Collegio Sindacale;	- CS –

II DIRETTORE
U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi
Ing. Antonio Busich



AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA

COPIA

U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

Il giorno **24 Agosto 2021**, nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, l'Ing. Antonio Busich, Direttore dell'UOC Servizi Tecnici Manutentivi, nominato con deliberazione n.990 del 20.09.2018 e nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore Generale con la medesima deliberazione, ha adottato la seguente

DETERMINA N. 723

OGGETTO: procedura da espletare ai sensi dell'art.1, comma 2 lett. a) del D.L. 16.07.2020 n.76, convertito in Legge 11.09.2020, n.120 per l'affidamento dei "Lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria – opere edili – dei beni immobili di proprietà e in disponibilità dell'Asl di Pescara ricadenti nell'area di Pescara" - determina a contrattare

Il Direttore dell'U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi

Premesso che l'Asl di Pescara, al fine di garantire un adeguato sistema di interventi di manutenzione sul proprio patrimonio immobiliare, nelle more della stipula di un accordo quadro per la realizzazione di lavori edili di manutenzione ordinaria e straordinaria anche di piccola entità,

Evidenziato che intende affidare detti interventi, mediante procedura finalizzata all'affidamento diretto, per un importo massimo di € 39.900,00 e per un periodo di mesi 4 (quattro) e comunque fino ad esaurimento dell'importo contrattuale, e/o fino alla sottoscrizione dell'accordo quadro;

Premesso che:

la Direzione Aziendale con Delibera n.1146 del 16.07.2021 si riserva di affidare il servizio di minuto mantenimento edile, a seguito di svolgimento di apposita procedura acquisitiva,

Visti gli elaborati tecnici inerenti ai lavori in questione predisposti dal Geom. Giuseppe Trusso, collaboratore tecnico dell'UOC Servizi Tecnici Manutentivi

Preso atto che l'ASL di Pescara non è in grado di eseguire direttamente i lavori in parola tramite propri dipendenti ma ha la necessità di appaltarli ad operatori economici del settore,

Visto che il quadro economico predisposto dal progettista ha fissato il costo dei lavori in questione in € 39.900,00 iva esclusa comprensivi di oneri per la sicurezza,

Visto che il recente D.L. 16 luglio 2020, n.76 (Decreto semplificazione) convertito in Legge 11.09.2020, n.120 ha modificato l'art.36, comma 2 lett.a) del D.lgs. 50/2016 consentendo l'affidamento diretto per lavori, d'importo inferiore a 150.000,00 euro

Ritenuto di attribuire la funzione di Responsabile unico della procedura da attivare al Geom. Giuseppe Trusso, collaboratore tecnico dell'UOC Servizi Tecnici Manutentivi.

Preso atto che il Responsabile del Procedimento intende:

- utilizzare la fattispecie dell'affidamento diretto creando comunque una concorrenzialità tra più operatori economici in possesso delle categorie di lavoro OG1 al fine di ottenere un'offerta congrua;
- di non procedere alla suddivisione della gara in lotti funzionali ai sensi e per gli effetti dell'art 51 del Codice, in quanto tale suddivisione non risulta economicamente conveniente, posto che l'affidamento unitario garantisce il conseguimento di migliori condizioni economiche, attraverso economie di scala, ed evita rimbalzi di responsabilità fra una pluralità di appaltatori ed interferenze rischiose per la sicurezza e salute dei lavoratori impiegati;
- invitare alla procedura n.10 (dieci) operatori economici iscritti all'Albo della stazione appaltante istituito con Delibera n.287 del 28.03.2014, individuati tramite sorteggio pubblico, nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti;
- affidare la procedura a favore dell'operatore economico che avrà praticato il maggior ribasso sulla base d'asta con esclusione delle offerte risultate d'importo uguale o superiore alla base d'asta stessa;
- disporre l'esclusione delle offerte risultate d'importo uguale o superiore alla base d'asta stessa, delle offerte plurime, condizionate, alternative;
- ai sensi dell'art.1 comma 3 del D.L. 16.07.2020, n.76, convertito nella Legge n.120 del 11.09.2020, disporre l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'articolo 97, commi 2, 2-bis e 2-ter, del decreto legislativo n. 50 del 2016, anche qualora il numero delle offerte ammesse sia pari a cinque;
- prevedere un sopralluogo obbligatorio con la conseguenza che in gara dovrà essere prodotto attestato di effettuazione di sopralluogo.

Individuata nel bilancio corrente dell'anno 2021 dell'ASL di Pescara la fonte di finanziamento dei lavori in parola e nella voce di conto 0703010101 l'adeguata copertura finanziaria della spesa.

Considerato che la procedura di gara verrà espletata utilizzando la Piattaforma NET4 MARKET

Preso atto dei seguenti atti di gara predisposti dal Responsabile del procedimento: lettera d'invito, Modelli A1, A2 e A3, tutti allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale del presente atto.

Preso atto che la Stazione appaltante recepisce il DGUE e il Disciplinare Telematico predisposti dalla Piattaforma NET4 MARKET quest'ultimo contenente le regole di partecipazione alla gara da parte degli operatori economici e la scansione temporale della gara stessa stabilita dal Responsabile del Procedimento.

Visto il D.lgs. 18 aprile 2016, n.50 ed in particolare il comma 2 dell'art.32 il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

DISPONE

1) di attivare una procedura di gara ai sensi dell'art.1, comma 2 lett. a) del D.L. 16 luglio 2020 n.76 (decreto semplificazione) convertito nella L. 11 settembre 2020, n.120 per l'affidamento dei "lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria – opere edili – dei beni immobili di proprietà e in disponibilità dell'Asl di Pescara ricadenti nell'area Pescara";

2) di approvare gli atti di gara predisposti dal Responsabile Unico del Procedimento indicati in premesse tutti allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

3) di individuare nel bilancio corrente dell'anno 2021 dell'ASL di Pescara la fonte di finanziamento dei lavori in parola e nella voce di conto 0703010101 l'adeguata copertura finanziaria della spesa;

4) di pubblicare il presente atto sull'Albo Pretorio dell'ASL di Pescara;

5) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi del comma 1 dell'art.21-quater della L. n.241/90

IL FUNZIONARIO ESTENSORE
f.to Sig. Roberto Di Bernardino

IL DIRETTORE
f.to Ing. Antonio Busich

La presente determina è inviata in copia conforme a:

La presente ordinanza è inviata in copia conforme a:

<input checked="" type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG.;	- OPA –
<input type="checkbox"/> - Ufficio Approvvigionamento beni e servizi;	- ABS –
<input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione del Patrimonio;	- GPA –
<input type="checkbox"/> - Ufficio Trattamento Economico del Personale;	- TEP –
<input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Risorse Umane;	- GRU –
<input checked="" type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Economico-Finanziaria;	- GEF –
<input type="checkbox"/> - Ufficio Affari Legali ed Assicuraz.;	- ALA –
<input type="checkbox"/> - Ufficio Nucleo di Valutazione;	- NIV –
<input type="checkbox"/> - Ufficio Economato;	- ECO –
<input type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria;	- OIS –
<input type="checkbox"/> - Ufficio Statistica ed Informatica;	- STA –
<input type="checkbox"/> - Ufficio Prevenzione e Protez. Sicurezza Interna;	- PPS –
<input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento di Prevenzione;	- DIP –
<input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali;	- DSA –
<input type="checkbox"/> - Dipartimento di Salute Mentale;	- DSM –
<input type="checkbox"/> - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione;	- PMP –
<input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Pescara;	- PEA –
<input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara;	- PES –
<input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Penne;	- PNA –
<input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Penne;	- PNS –
<input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Popoli;	- POA –
<input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Popoli;	- POS –
<input checked="" type="checkbox"/> - Collegio Sindacale;	- CS –

La presente copia è conforme all'originale in atti

II DIRETTORE
U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi
Ing. Antonio Busich